

REGULAMIN KONFERENCJI
15. Międzynarodowej Konferencji „Offshore Wind – Logistics & Supplies”
21-22.10.2026
organizowanej przez Polską Izbę Morskiej Energetyki Wiatrowej

§1
POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Organizatorem Konferencji OWLS2026 („Konferencja”), która odbędzie się w dniach 21-22.10.2026 w Gdańsku jest Polska Izba Morskiej Energetyki Wiatrowej z siedzibą w Gdyni, 81-341, prz ul. Tadeusza Wendy 15/305, KRS: 0001089830, NIP: 5862402839, REGON: 527873266. („PIMEW”).
2. Niniejszy regulamin, zwany dalej Regulaminem, określa zasady świadczenia usług w zakresie organizowania Konferencji, zasady korzystania z tych usług i zasady przetwarzania danych osobowych w związku z organizacją Konferencji.
3. Na potrzeby Regulaminu przyjmuje się następujące definicje:
 - 3.1. Uczestnik – osoba fizyczna, która zgłosiła swój udział w Konferencji lub której udział w Konferencji został zgłoszony przez Rejestrującego,
 - 3.2. Rejestrujący – osoba prawna, osoba fizyczna, osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą lub jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej, która zawiera z PIMEW umowę na zasadach określonych w Regulaminie,
 - 3.3. Hotel – podmiot, u którego odbywa się Konferencja,
 - 3.4. Zgłoszenie – dokonanie czynności zgłoszenia uczestnictwa w Konferencji na zasadach określonych w Regulaminie,
 - 3.5. Organizator – organizatorem Konferencji jest PIMEW,
 - 3.6. Platforma Konferencji – serwis rejestracji i zakupu biletów na Konferencję, którego dostawcą jest firma MEETING15 S.A.

§2
ZAWARCIE UMOWY

1. Zawarcie umowy o świadczenie usługi uczestnictwa („Usługa”) w Konferencji („Umowa”) wymaga dokonania zamówienia usługi poprzez rejestrację na Stronie Internetowej Konferencji i zapoznania się z Regulaminem.
2. Zawarcie Umowy następuje w momencie akceptacji warunków Umowy poprzez kliknięcie w link ZEREJESTRUJ znajdujący się na końcu rejestracji.
3. Z chwilą rejestracji/zawarcia Umowy Rejestrujący:
 - 3.1. akceptuje niniejszy Regulamin,
 - 3.2. oświadcza, że zapoznał się z dokumentami zawierającymi zasady i warunki zawarcia Umowy oraz akceptuje ich treść,
 - 3.3. oświadcza, iż przeczytał informację o przetwarzaniu danych osobowych zamieszczonej w serwisie rejestracji i zobowiązuje się przekazać tę informację Uczestnikom, których udział w Konferencji zgłasza,
 - 3.4. oświadcza, iż wyraża zgodę na dokumentowanie spotkania w formie fotograficznej i/lub video oraz publikacji ww. dokumentacji, także tej zawierającej wizerunek jego lub zgłoszonych przez niego Uczestników, których zgodę posiada, w social mediach, na stronach www oraz w materiałach drukowanych przez PIMEW oraz jej partnerów handlowych.
4. Osoba dokonująca rejestracji/zamówienia Usługi zobowiązana jest posiadać odpowiednie umocowanie do zawarcia Umowy w imieniu Rejestrującego, a w przypadku jego braku, osoba ta będzie ponosić pełną odpowiedzialność za wywiązanie się z zawartej umowy.

§ 3 PRZEDMIOT UMOWY

1. Na mocy Umowy PIMEW zobowiązuje się umożliwić Uczestnikowi uczestnictwo w Konferencji, a Rejestrujący zobowiązuje się uiścić z tego tytułu opłatę.
2. PIMEW ogłasza na Stronie Internetowej Konferencji dane dotyczące przedmiotu, terminu, miejsca, programu i ceny za uczestnictwo w Konferencji.
3. Warunkiem uczestnictwa w Konferencji jest:
 - 3.1 zgłoszenie uczestnictwa w Konferencji na zasadach określonych w Regulaminie,
 - 3.2 uiszczenie odpowiedniej opłaty w wysokości i w terminie określonym w Regulaminie.
4. Zgłoszenie uczestnictwa w Konferencji dokonuje się poprzez prawidłową rejestrację/zamówienie Usługi za pośrednictwem Platformy Konferencji do dnia wskazanego na Stronie Internetowej Konferencji, jako termin przyjmowania zamówień.
5. Podczas rejestracji Rejestrujący powinien dokonać wyboru zamawianego biletu uczestnictwa spośród dostępnych w formularzu uczestnictwa on – line, oddzielnie dla każdego Uczestnika.
6. PIMEW zastrzega sobie prawo odmowy przyjęcia zgłoszenia uczestnictwa w Konferencji bez podania przyczyny, w takim przypadku zwróci w całości uiszczone opłatę. Odmowa przyjęcia zgłoszenia może zostać dokonana nie później niż na 3 dni przed ustaloną datą Konferencji.
7. Wszelkie zmiany dokonywane przez Rejestrującego dotyczące zamówienia odbywają się w formie pisemnej w formie dokumentowej (wiadomością e-mail na adres: m.pain@pimew.pl) pod rygorem nieważności wprowadzanych zmian.
8. Rejestrujący zobowiązany jest do poprawnego oraz zgodnego ze stanem rzeczywistym wypełnienia zamówienia (formularza zgłoszeniowego).
9. PIMEW nie ponosi odpowiedzialności za szkody związane z wprowadzeniem błędnych danych Uczestnika lub Rejestrującego do zamówienia (formularza zgłoszeniowego).
10. Rejestrujący może dokonać nieodpłatnie zmiany zgłaszanego Uczestnika poprzez wysłanie odpowiedniej informacji zawierającej dane osobowe nowego Uczestnika, które są wymagane w zamówieniu (formularzu zgłoszeniowym on-line), drogą elektroniczną na adres e-mail: m.pain@pimew.pl, nie później niż 3 dni przed zamknięciem rejestracji on-line. Informacje złożone po ww. terminie mogą nie zostać uznane.

§ 4 WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Rejestrujący zobowiązany jest dokonać płatności pełnej kwoty zamówienia za Konferencję w terminie 14 dni od dnia zawarcia Umowy tj. akceptacji warunków Umowy poprzez kliknięcie w link REJESTRACJA znajdujący się na końcu zamówienia/rejestracji, przy czym nie później niż przed rozpoczęciem się Konferencji.
2. Wszelkie opłaty bankowe obciążają Uczestnika lub Rejestrującego.
3. Po dokonaniu opłaty MEETING15 S.A. wystawia fakturę VAT i wysyła ją na adres wskazany w zamówieniu (formularzu zgłoszeniowym on-line).

§5 REZYGNACJA UCZESTNIKA/REJESTRUJĄCEGO

1. Uczestnik / Rejestrujący uprawniony jest do rezygnacji z uczestnictwa w Konferencji.
2. Oświadczenie o rezygnacji z uczestnictwa w Konferencji należy dokonać w formie pisemnej, wysyłając je na drogą elektroniczną na adres e-mail: m.pain@pimew.pl. W przypadku rezygnacji Uczestnika / Rejestrującego z uczestnictwa w Konferencji zgłoszonego nie później niż do 20 dni przed ustaloną datą Konferencji, Rejestrujący ma prawo do zwrotu wniesionej opłaty w następujących kwotach, w zależności od terminu wpłynięcia rezygnacji:
 - do 90 dni przed rozpoczęciem Konferencji, pomniejszoną o opłatę manipulacyjną w wysokości 25% łącznej wartości netto pełnej kwoty zamówienia.
 - do 20 dni przed rozpoczęciem Konferencji, pomniejszoną o opłatę manipulacyjną w

wysokości 40% łącznej wartości netto pełnej kwoty zamówienia.

- w terminie krótszym niż 20 dni przed rozpoczęciem konferencji, pomniejszoną o opłatę manipulacyjną w wysokości 100% łącznej wartości netto pełnej kwoty zamówienia.

Do powyższych kwot zostanie doliczony należny podatek VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami.

3. Rejestrujący może złożyć rezygnację z uczestnictwa w Konferencji w stosunku do wszystkich lub imiennie wskazanych przez Rejestrującego Uczestników, których zgłosił do uczestnictwa w Konferencji przedstawiając upoważnienie w formie pisemnej.
4. Brak płatności za Konferencję po zawarciu Umowy nie oznacza rezygnacji z uczestnictwa w Konferencji.
5. W przypadku braku uczestnictwa Uczestnika w Konferencji oraz braku oświadczenia o rezygnacji w terminie do 20 dni przed ustaloną datą Konferencji, Rejestrujący zobowiązany będzie do uiszczenia pełnej opłaty zgodnie z zawartą umową oraz nie będzie mu przysługiwać prawo do żądania zwrotu uiszczonej już opłaty ani innych zapłaconych należności z tytułu zawartej umowy.
6. Postanowienia niniejszego rozdziału mają zastosowanie niezależnie od przyczyny rezygnacji z uczestnictwa lub braku uczestnictwa.

§6

WARUNKI UCZESTNICTWA I ODPOWIEDZIALNOŚĆ CYWILNA

1. Uczestnicy są zobowiązani przestrzegać zasad bezpieczeństwa, przepisów BHP i przeciwpożarowych obowiązujących na terenie obiektu, w którym organizowana jest Konferencja.
2. Uczestnik i Rejestrujący ponoszą odpowiedzialność finansową za spowodowanie jakichkolwiek szkód w trakcie uczestnictwa Uczestnika w Konferencji.
3. PIMEW, Hotel oraz żaden inny właściciel miejsca, gdzie odbywa się Konferencja nie ponoszą odpowiedzialności za rzeczy Uczestników, które mogą zostać zgubione, zniszczone lub skradzione podczas Konferencji lub pobytu Uczestnika w związku z Konferencją.
4. PIMEW, Hotel oraz żaden inny właściciel miejsca gdzie odbywa się Konferencja, nie ponoszą odpowiedzialności za jakąkolwiek szkodę Uczestnika powstałą w trakcie lub w związku z Konferencją i spowodowaną siłą wyższą lub działaniem osób trzecich w tym w szczególności innych Uczestników.
5. W przypadku zaistnienia jakiegokolwiek szkody w mieniu Uczestnika, podmiot ten zobowiązany jest powiadomić niezwłocznie PIMEW.
6. Warunkiem dopuszczenia Uczestnika zgłoszonego przez Rejestrującego do uczestnictwa w Konferencji jest:
 - 6.1. zapoznanie się z Regulaminem a następnie złożenie przez Rejestrującego oświadczenia o zapoznaniu się i zaakceptowaniu Regulaminu podczas rejestracji on-line. W przypadku odmowy zaakceptowania Regulaminu, rejestracja nie zostanie ukończona, a Organizatorzy nie poniosą z tego tytułu jakiegokolwiek odpowiedzialności odszkodowawczej,
 - 6.2. uiszczenie opłaty z tytułu uczestnictwa w Konferencji i innych świadczeń wynikających z zamówionego pakietu uczestnictwa,
 - 6.3. potwierdzenia przez Uczestnika obecności w dniu Konferencji, co równoznaczne jest z zaakceptowaniem przez Uczestnika Regulaminu.

§7

REKLAMACJE

1. Wszelkie reklamacje Uczestników lub Rejestrujących wobec PIMEW powinny być zgłaszane w formie pisemnej drogą mailową lub pismem złożonym w dniach odbywającej się Konferencji doręczony do zespołu PIMEW.
2. Po upływie terminu określonego w ust. 1 powyżej żadne reklamacje nie będą rozpatrywane.

§8

ZMIANA DATY I ODWOŁANIE KONFERENCJI

1. PIMEW zastrzega sobie prawo do zmiany daty Konferencji, zawiadamiając o nowej dacie w terminie do trzech tygodni przed pierwotnie planowaną datą Konferencji, w sytuacji wystąpienia siły wyższej lub innych nieprzewidzianych zdarzeń losowych niezależnych od PIMEW a uniemożliwiających przeprowadzenie Konferencji w pierwotnej dacie. W takiej sytuacji Uczestnik ma prawo do wzięcia udziału w Konferencji w nowej dacie, chyba że Rejestrujący odstąpi od Umowy w terminie 14 dni od otrzymania informacji zmianie daty Konferencji.
2. W przypadku odstąpienia od Umowy zgodnie z ust. 1, Rejestrujący otrzyma zwrot w wysokości 100% wpłaconej kwoty w terminie 14 dni roboczych od dnia otrzymania przez PIMEW oświadczenia o odstąpieniu od Umowy.
3. W przypadku odwołania Konferencji z przyczyn leżących po stronie PIMEW, Rejestrujący otrzyma zwrot w wysokości 100% wpłaconej kwoty, chyba że Rejestrujący wyrazi zgodę na wzięcie udziału w Konferencji w innej dacie.
4. W przypadku odwołania Konferencji z przyczyn losowych lub zaistnienia siły wyższej, która uniemożliwi zarówno przeprowadzenie Konferencji, jak i jej odwołanie, Uczestnikowi lub Rejestrującemu nie przysługuje prawo do odszkodowania lub do zwrotu jakichkolwiek opłat poniesionych w celu uczestnictwa w Konferencji. Rejestrującemu przysługuje jednak zwrot w wysokości 100% wpłaconej kwoty.
5. Informacja o zmianie daty Konferencji lub jej odwołaniu zostanie przesłana na adres poczty elektronicznej podany w formularzu lub zostanie przekazana przez PIMEW telefonicznie Rejestrującemu.

§8

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Dla rozstrzygania ewentualnych sporów za tekst wiążący uznaje się tekst Regulaminu w języku polskim.
2. PIMEW zastrzega sobie prawo modyfikacji zapisów Regulaminu w każdym momencie z ważnych przyczyn. O każdej zmianie Regulaminu PIMEW poinformuje wszystkich Rejestrujących, na adres e-mail podany w formularzu zgłoszeniowym. W przypadku braku akceptacji zmian Regulaminu, Rejestrujący może odstąpić od Umowy w terminie 14 dni od otrzymania informacji o zmianie Regulaminu. Brak odstąpienia od Umowy oznacza akceptację nowej treści Regulaminu.
3. W kwestiach nieuregulowanych w Regulaminie oraz formularzu zgłoszeniowym on-line zastosowanie mają przepisy prawa polskiego w tym w szczególności przepisy kodeksu cywilnego.
4. Uczestnik/ Rejestrujący będący konsumentem ma również możliwość skorzystania z pozasądowego sposobu dochodzenia roszczeń w sporach dotyczących zobowiązań umownych wynikających z internetowych umów sprzedaży lub umów o świadczenie usług, korzystając z unijnej platformy internetowej ODR, dostępnej pod adresem: ec.europa.eu/consumers/odr.
5. Regulamin wchodzi w życie z dniem 26 czerwca 2026 r.

KLAUZULA INFORMACYJNA RODO

1. Administratorem danych osobowych jest Polska Izba Morskiej Energetyki Wiatrowej z siedzibą w Gdyni, przy ul. Tadeusza Wendy 15/305, wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Gdańsk - Północ w Gdańsku, VIII Wydział Gospodarczy pod numerem: 0001089830, posiadająca numer NIP: 5862402839 oraz REGON: 527873.
2. Przetwarzanie odbywa się na podstawie obowiązujących przepisów prawa o ochronie danych osobowych, w tym Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: „RODO”), której przestrzeganie jest niezbędne dla ochrony Państwa praw i interesów.
3. Dane osobowe, przekazane w wyniku realizacji niniejszej Umowy, będą przetwarzane w celu utrzymania, monitorowania i kontroli stosunku umownego. Takie Dane osobowe mogą zostać przekazane innym kontrahentom lub podmiotom trzecim, gdy jest to konieczne do wykonania i wypełnienia niniejszej Umowy, jak również do wypełnienia wszelkich obowiązujących zobowiązań prawnych. Dane osobowe będą przetwarzane w okresie obowiązywania niniejszej Umowy, a po jej zakończeniu przez okres przewidziany przez właściwe przepisy prawa.
4. Przysługuje Państwu prawo dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych. Mają Państwo również prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego w zakresie ochrony danych osobowych.
5. Dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu związanym z automatycznym podejmowaniem decyzji, ani nie są przekazywane do odbiorców znajdujących się w państwach poza Europejskim Obszarem Gospodarczym.
6. W sprawach związanych z ochroną danych osobowych można kontaktować się z Administratorem drogą elektroniczną na adres e-mail: biuro@pimew.pl.
7. Niniejsza klauzula informacyjna ma zastosowanie w odniesieniu do danych osobowych zbieranych poprzez naszą stronę internetową, formularze kontaktowe i zgłoszeniowe, drogą elektroniczną lub w inny sposób w przypadku korzystania z naszych usług czy realizacji z nami umów.

- 1) dochodzeniem roszczeń w związku z wykonywaniem umowy (tj. co do zasady maksymalnie przez okres 6 lat od dnia zakończenia wykonania umowy),
- 2) wykonaniem obowiązków wynikających z przepisów prawa, w tym w szczególności podatkowych i rachunkowych (tj. co do zasady przez 5 lat, licząc od końca roku kalendarzowego, w którym upłynął termin płatności podatku),
- 3) z udzielonymi przez Panią/Pana zgodami na przetwarzanie danych osobowych, do momentu wycofania danej zgody,

Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, a w razie wyrażenia dodatkowej zgody, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

Jeśli uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Podanie przez Panią/Pana danych osobowych zawartych w formularzu zgłoszeniowym jest niezbędne do zawarcia Umowy, a niepodanie danych uniemożliwi rejestrację i wzięcie udziału w Konferencji.

Pani/Pana dane nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani nie będą podlegać profilowaniu.